

تقييم الأداء الإداري بالكلية :

أولاً: تقييم أداء عميد الكلية:

البعد الأول: القدرات الإدارية والسمات القيادية:

جدول (١) تقييم أداء عميد الكلية في بعد القدرات الإدارية والسمات القيادية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل	
		العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة
١. يقوم بالتنسيق بين الأعمال المختلفة.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	10	90.9	30	96.8
	لا تؤدي	0	0	0	0	1	9.1	1	3.2
٢. يطلع أعضاء هيئة التدريس على ما يستجد من قرارات.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	11	100.0	30	96.8
	لا تؤدي	1	7.7	0	0	0	0	1	3.2
٣. يتابع تطبيق القوانين والتعليمات المتعلقة بالعمل.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	10	90.9	30	96.8
	لا تؤدي	0	0	0	0	1	9.1	1	3.2
٤. يقوم بتنفيذ المراسلات الخاصة بالعمل.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	11	100.0	31	100.0
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
٥. يتحمل العميد المسؤولية الإدارية الملقاة على عاتقه.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	10	90.9	30	96.8
	لا تؤدي	0	0	0	0	1	9.1	1	3.2
٦. يتمتع بالخبرة في مجال العمل الإداري.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	10	90.9	29	93.5
	لا تؤدي	1	7.7	0	0	1	9.1	2	6.5
٧. يتمتع بالموضوعية والحسم والجرأة في مواجهة المشكلات الإدارية.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	10	90.9	29	93.5
	لا تؤدي	1	7.7	0	0	1	9.1	2	6.5
٨. يوفر الإمكانيات المطلوبة للكلية.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	9	81.8	29	93.5
	لا تؤدي	0	0	0	0	2	18.2	2	6.5
٩. يقوم بالتخطيط وإدارة الوقت.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	10	90.9	30	96.8
	لا تؤدي	0	0	0	0	1	9.1	1	3.2
١٠. يعمل لفترات طويلة إذا تطلب العمل ذلك.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	10	90.9	30	96.8
	لا تؤدي	0	0	0	0	1	9.1	1	3.2
١١. يضع خطط التطوير اللازمة، ويتابع تنفيذها باستمرار.	تؤدي	13	100.0	6	85.7	10	90.9	29	93.5
	لا تؤدي	0	0	1	14.3	1	9.1	2	6.5
١٢. يهتم بالتقارير الخاصة بسير العمل الواردة من الأقسام والإدارات.	تؤدي	13	100.0	6	85.7	10	90.9	29	93.5
	لا تؤدي	0	0	1	14.3	1	9.1	2	6.5
١٣. يلتزم بجدول أعمال الاجتماعات ووقتها.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	11	100.0	31	100.0
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
١٤. يتيح الشفافية في اتخاذ القرارات.	تؤدي	13	100.0	6	85.7	9	81.8	28	90.3
	لا تؤدي	0	0	1	14.3	2	18.2	3	9.7
١٥. يقوم بالتنفيذ والاستخدام الأمثل للإمكانيات المتاحة.	تؤدي	13	100.0	6	85.7	9	81.8	28	90.3
	لا تؤدي	0	0	1	14.3	2	18.2	3	9.7
١٦. يساعد رؤساء الأقسام والإدارات على تطبيق الأساليب الحديثة للإدارة.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	9	81.8	28	90.3
	لا تؤدي	1	7.7	0	0	2	18.2	3	9.7
١٧. يعمل على وجود صلة بخريجي الكليات.	تؤدي	12	92.3	5	71.4	7	63.6	24	77.4
	لا تؤدي	1	7.7	2	28.6	4	36.4	7	22.6
١٨. يعقد لقاءات دورية بالمستفيدين من الكلية وأعضاء هيئة التدريس والإدارات	تؤدي	13	100.0	5	71.4	8	72.7	26	83.9
	لا تؤدي	0	0	2	28.6	3	27.3	5	16.1
١٩. يضع استراتيجيات عمل بديلة لمواجهة المشكلات غير المتوقعة.	تؤدي	12	92.3	6	85.7	9	81.8	27	87.1
	لا تؤدي	1	7.7	1	14.3	2	18.2	4	12.9
٢٠. يخطط لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	9	81.8	28	90.3
	لا تؤدي	1	7.7	0	0	2	18.2	3	9.7
٢١. يحرص على النواحي الجمالية والنظافة.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	11	100.0	31	100.0
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
القدرات الإدارية والسمات القيادية	تؤدي	266	97.44	138	93.88	203	87.88	607	93.24
	لا تؤدي	7	2.56	9	6.12	28	12.12	44	6.76

البعد الثاني: البرامج التعليمية والخطط الدراسية والطلاب:

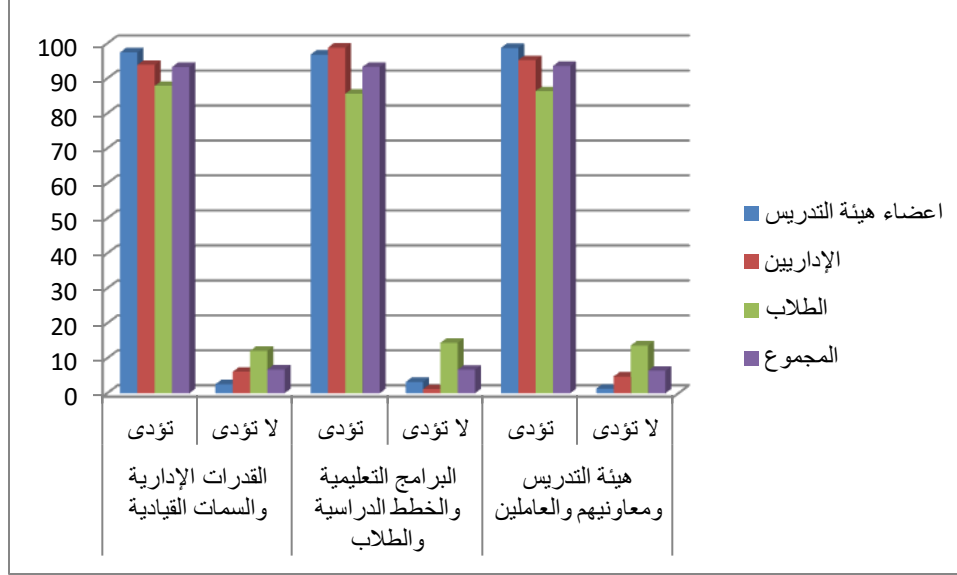
جدول (٢) تقييم أداء عميد الكلية في بعد البرامج التعليمية والخطط الدراسية والطلاب من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل	
		العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة
١. يقدم التسهيلات المناسبة للطلاب والهيئة التدريسية لتحقيق أداء أكاديمي متميز.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	9	81.8	29	29
٢. يوفر متطلبات الطرق الحديثة في التدريس ووسائل التعلم.	لا تؤدي	0	0	0	0	2	18.2	2	2
٣. ينفذ تقييم ذاتي للكلية والبرامج الأكاديمية.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	10	90.9	30	96.8
٤. يعمل على إجراء تقييم خارجي للكلية والبرامج الأكاديمية.	لا تؤدي	0	0	0	0	1	9.1	1	3.2
٥. يحرص على وجود رؤية ورسالة واضحة للكلية تعبر عن فلسفتها والقيم التي تنتهجها.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	10	90.9	29	93.5
٦. يطور البرامج والمناهج بصفة مستمرة لتواكب التطورات المعاصرة.	لا تؤدي	1	7.7	0	0	1	9.1	2	6.5
٧. يفعل خطط بحثية للكلية والأقسام العلمية المختلفة.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	9	81.8	28	90.3
٨. يستخدم التقييم الشامل لجميع المدخلات المادية والبشرية والتعليمية.	لا تؤدي	1	7.7	0	0	2	18.2	3	9.7
٩. يعمل على ترسيخ القيم الأخلاقية داخل الكلية.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	11	100.0	31	100.0
١٠. يحرص على حضور الطلاب وانتظامهم.	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
١١. يحرص على تميز كليته.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	8	72.7	28	90.3
١٢. يتابع صيانة الأجهزة والمعدات اللازمة للعمل.	لا تؤدي	0	0	0	0	3	27.3	3	9.7
البرامج التعليمية والخطط الدراسية والطلاب	تؤدي	151	96.79	83	98.81	113	85.61	347	93.28
	لا تؤدي	5	3.21	1	1.19	19	14.39	25	6.72

البعد الثالث: هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين:

جدول (٣) تقييم أداء عميد الكلية في بعد هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل	
		العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة
١. يوزع الأعباء الوظيفية، ومتطلباتها لمن يعمل معه في الكلية.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	9	81.8	29	93.5
٢. يدعم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	لا تؤدي	0	0	0	0	2	18.2	2	6.5
٣. يشجع أعضاء هيئة التدريس على استخدام طرق متنوعة للتدريس.	تؤدي	12	92.3	7	100.0	9	81.8	28	90.3
٤. يناقش مع أعضاء هيئة التدريس والعاملين في الكلية المشكلات التي تواجه قراراته.	لا تؤدي	1	7.7	0	0	2	18.2	3	9.7
٥. يرسخ قيم الجدية في العمل.	تؤدي	13	100.0	7	100.0	9	81.8	29	93.5
٦. يستثمر الوقت بما يتناسب مع خطط الكلية داخل الكلية.	لا تؤدي	0	0	0	0	2	18.2	2	6.5
هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين	تؤدي	77	98.72	40	95.24	57	86.36	174	93.55
	لا تؤدي	1	1.28	2	4.76	9	13.64	12	6.45



شكل (١) تقييم أداء عميد الكلية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابقة والشكل (١) أن:

- نسبة تقييم المفحوصين لعميد الكلية لبعده القدرات الإدارية والسمات القيادية هي (٩٣,٢٤%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارتين (يقوم بتنفيذ المراسلات الخاصة بالعمل، يلتزم بجدول أعمال الاجتماعات ووقتها)، بينما كانت أقل قيمة للعبارات (يعمل على وجود صلة بخريجى الكليات) بنسبة (٧٧,٤%).
- نسبة تقييم المفحوصين لعميد الكلية لبعده البرامج التعليمية والخطط الدراسية والطلاب هي (٩٣,٢٨%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يحرص على وجود رؤية ورسالة واضحة للكلية تعبر عن فلسفتها والقيم التي تنتهجها)، بينما كانت أقل قيمة للعبارات (يفعل خطط بحثية للكلية والأقسام العلمية المختلفة) بنسبة (٨٧,١%).
- نسبة تقييم المفحوصين لعميد الكلية لبعده البرامج التعليمية والخطط الدراسية والطلاب هي (٩٣,٢٨%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يرسخ قيم الجدية في العمل)، بينما كانت أقل قيمة للعبارات (يناقش مع أعضاء هيئة التدريس والعاملين في الكلية المشكلات التي تواجه قراراته) بنسبة (٨٧,١%).

ثانياً: تقييم أداء رؤساء الأقسام:

البعد الأول: المهام العلمية والبحثية:

جدول (٤) تقييم بعد المهام العلمية والبحثية لرئيس القسم من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل	
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد
١. يراعى السياسة العامة للبحث العلمي بالقسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00	27
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
٢. يضع خطة مستقبلية للبحوث العلمية وتوزيع الإشراف عليها.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00	27
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
٣. يساهم في اشتراك الأعضاء بالقسم في المؤتمرات العلمية داخل الجامعة وخارجها.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	77.78	7	88.89	24
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	22.22	2	11.11	3
٤. يعقد المؤتمر العلمي السنوي بالقسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	8	96.30	26
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	11.11	1	3.70	1
٥. يتابع السياسة العامة للتعليم والبحاث العلمية بالقسم.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	9	96.30	26
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	0	3.70	1
٦. يعقد الندوات والأبحاث والدراسات التي يقدمها أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00	27
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
المهام العلمية والبحثية	تؤدي	100.00	66	95.24	40	94.44	51	96.91	157
	لا تؤدي	0.00	0	4.76	2	5.56	3	3.09	5

البعد الثاني: المهام التدريسية والتعليمية:

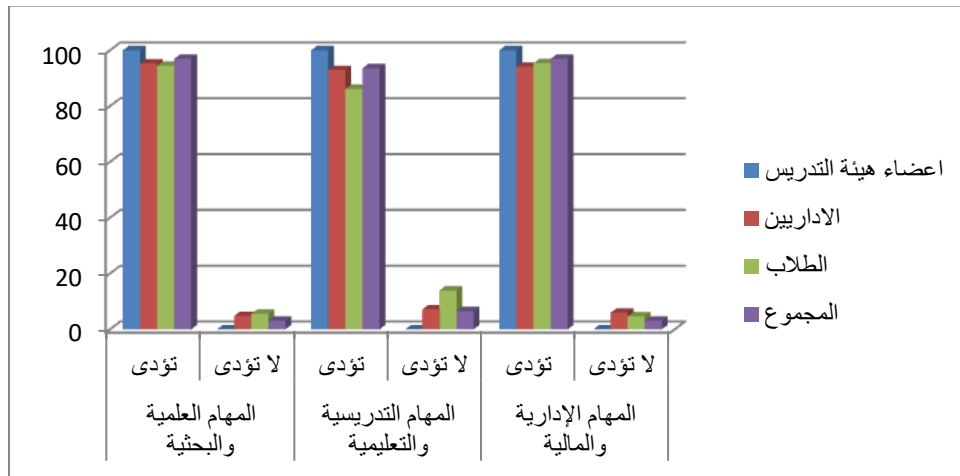
جدول (٥) تقييم بعد المهام التدريسية والتعليمية لرئيس القسم من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل	
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد
١. يشجع أعضاء القسم على التأليف الجماعي لبعض المقررات الدراسية.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	77.78	7	88.89	24
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	22.22	2	11.11	3
٢. يؤكد على دور مجلس القسم في تحديد الكتب والمراجع المرتبطة بمواد	تؤدي	100.00	11	100.00	7	77.78	7	92.59	25
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	22.22	2	7.41	2
٣. يشجع الأعضاء على استخدام أساليب التكنولوجيا الحديثة في التدريس.	تؤدي	100.00	11	71.43	5	88.89	8	88.89	24
	لا تؤدي	0.00	0	28.57	2	11.11	1	11.11	3
٤. يشرف على المحاضرات والدروس العملية داخل القسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	77.78	7	92.59	25
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	22.22	2	7.41	2
٥. يوزع الأعباء التدريسية بعدالة بين أعضاء هيئة التدريس.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00	27
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
٦. يعد الجداول الدراسية قبل بدء الدراسة بوقت كاف.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	88.89	8	92.59	25
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	11.11	1	7.41	2
٧. ينظم العمل داخل القسم من خلال لجان فنية متخصصة.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	77.78	7	92.59	25
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	22.22	2	7.41	2
٨. يشكل اللجان العلمية المتخصصة داخل القسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00	27
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
المهام التدريسية والتعليمية	تؤدي	100.00	88	92.86	52	86.11	62	93.52	202
	لا تؤدي	0.00	0	7.14	4	13.89	10	6.48	14

البعد الثالث: المهام الإدارية والمالية

جدول (٦) تقييم بعد المهام الإدارية والمالية لرئيس القسم من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. ينظم وينسق العمل والتنسيق بين مختلف التخصصات بالقسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٢. يضع خطة مستقبلية لاحتياجات القسم من المعيدين.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	88.89	8	96.30
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	11.11	1	3.70
٣. يعين معاوني أعضاء هيئة التدريس وندبهم من القسم وإليه.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	9	96.30
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	0	3.70
٤. يشارك الأعضاء في أعمال الامتحانات وتشكيل لجانته.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٥. يشارك الأعضاء بالقسم في مناقشة التقرير السنوي لمجلس القسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٦. يحل المشكلات التي تواجه أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	9	96.30
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	0	3.70
٧. يحرص على تحقيق علاقات إنسانية طيبة بين أعضاء القسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٨. يشجع الأعضاء ومعاونيهم على إبداء وجهة نظرهم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٩. يناقش الأعضاء في صنع القرارات الإدارية المرتبطة بالقسم وتعديلها.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	9	96.30
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	0	3.70
١٠. يستخدم أليات مختلفة للتواصل مع أعضاء القسم، المكاتبات الواردة.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	8	92.59
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	11.11	1	7.41
١١. ينشئ التجهيزات والمعامل.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	7	88.89
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	22.22	2	11.11
١٢. يستجيب للطلبات المقدمة من أعضاء القسم للعرض على مجلس القسم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	8	96.30
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	11.11	1	3.70
المهام الإدارية والمالية	تؤدي	100.00	132	94.05	79	95.37	103	96.91
	لا تؤدي	0.00	0	5.95	5	4.63	5	3.09



شكل (٢) تقييم أداء رئيس القسم من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

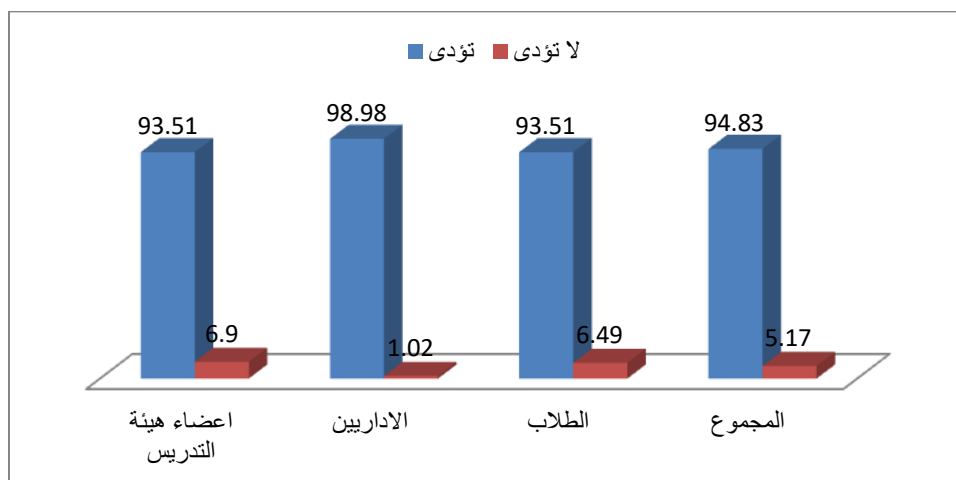
يتضح من الجدول السابقة والشكل (٢) أن:

- نسبة تقييم المفوضين لرئيس القسم لبعء المهام العلمية والبحثية هي (٩٦,٩١%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يراعى السياسة العامة للبحث العلمى بالقسم ، يضع خطة مستقبلية للبحوث العلمية وتوزيع الإشراف عليها، يعقد السيمينارات للأبحاث والدراسات التي يقدمها أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات)، بينما كانت أقل قيمة للعبارة يسهم في اشتراك الأعضاء بالقسم في المؤتمرات العلمية داخل الجامعة وخارجها) بنسبة (٨٨,٨٩%).
- نسبة تقييم المفوضين لرئيس القسم لبعء المهام التدريسية والتعليمية هي (٩٣,٥٢%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يوزع الأعباء التدريسية بعدالة بين أعضاء هيئة التدريس، يشكل اللجان العلمية المتخصصة داخل القسم)، بينما كانت أقل قيمة للعبارات (يشجع أعضاء القسم على التأليف الجماعى لبعض المقررات الدراسية. يشجع الأعضاء على استخدام أساليب التكنولوجيا الحديثة في التدريس) بنسبة (٨٨,٨٩%).
- نسبة تقييم المفوضين لرئيس القسم لبعء المهام الإدارية والمالية هي (٩٦,٩١%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يشرك الأعضاء بالقسم في مناقشة التقرير السنوي لمجلس القسم، يحرص على تحقيق علاقات إنسانية طيبة بين أعضاء القسم، يشجع الأعضاء ومعاونيهم على إبداء وجهة نظرهم)، بينما كانت أقل قيمة للعبارة (ينشئ التجهيزات والمعامل) بنسبة (٨٨,٨٩%).

ثالثاً: تقييم أداء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب:

جدول (٧) تقييم أداء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. يعلن للطلاب الجدد سياسة القبول والتحويل الخاصة بالأقسام العلمية بالكلية.	تؤدي	90.91	10	100.00	7	90.91	10	93.10
	لا تؤدي	9.09	1	0.00	0	9.09	1	6.90
٢. يحرص علي اعداد الجداول الدراسية للكلية قبل بدء الدراسة بوقت كاف.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٣. يشرف على الإمكانيات المادية – وجودها وصلاحياتها- المساعدة في جعل العملية	تؤدي	90.91	10	100.00	7	90.91	10	93.10
	لا تؤدي	9.09	1	0.00	0	9.09	1	6.90
٤. يشرف علي التدريس بالمعامل التعليمية داخل الكلية.	تؤدي	81.82	9	100.00	7	81.82	9	86.21
	لا تؤدي	18.18	2	0.00	0	18.18	2	13.79
٥. يضع اطار عام لتنظيم التربية العملية للطلاب مع مدارس التربية والتعليم.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٦. يتابع أداء طلاب الكلية للتربية العسكرية.	تؤدي	90.91	10	100.00	7	90.91	10	93.10
	لا تؤدي	9.09	1	0.00	0	9.09	1	6.90
٧. يعد دليل للطلاب يتضمن معلومات كافية عن الكلية وبرامجها التعليمية.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٨. يتلقى شكاوى الطلبة من خلال صندوق الشكاوى داخل الكلية.	تؤدي	72.73	8	85.71	6	72.73	8	75.86
	لا تؤدي	27.27	3	14.29	1	27.27	3	24.14
٩. يتابع تخطيط وتنفيذ الانشطة الطلابية الثقافية والاجتماعية والرياضية داخل الكلية.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
١٠. ينظم المكافآت والمنح الدراسية للطلاب بالكلية.	تؤدي	90.91	10	100.00	7	90.91	10	93.10
	لا تؤدي	9.09	1	0.00	0	9.09	1	6.90
١١. ينسق مع ادارة رعاية الشباب الانتخابات الطلابية بديمقراطية.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
١٢. يشترك اعضاء هيئة التدريس في الإشراف على الأنشطة الطلابية المختلفة.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
١٣. يشرف على أعمال الكنترول الإعلان النتيجة داخل الكلية.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
١٤. يعرض أنشطة المؤتمر العلمي السنوي للكلية في المؤتمر العلمي السنوي فيما يخصه.	تؤدي	90.91	10	100.00	7	90.91	10	93.10
	لا تؤدي	9.09	1	0.00	0	9.09	1	6.90
الدرجة الكلية	تؤدي	93.51	144	98.98	97	93.51	144	94.83
	لا تؤدي	6.90	10	1.02	1	6.90	10	5.17



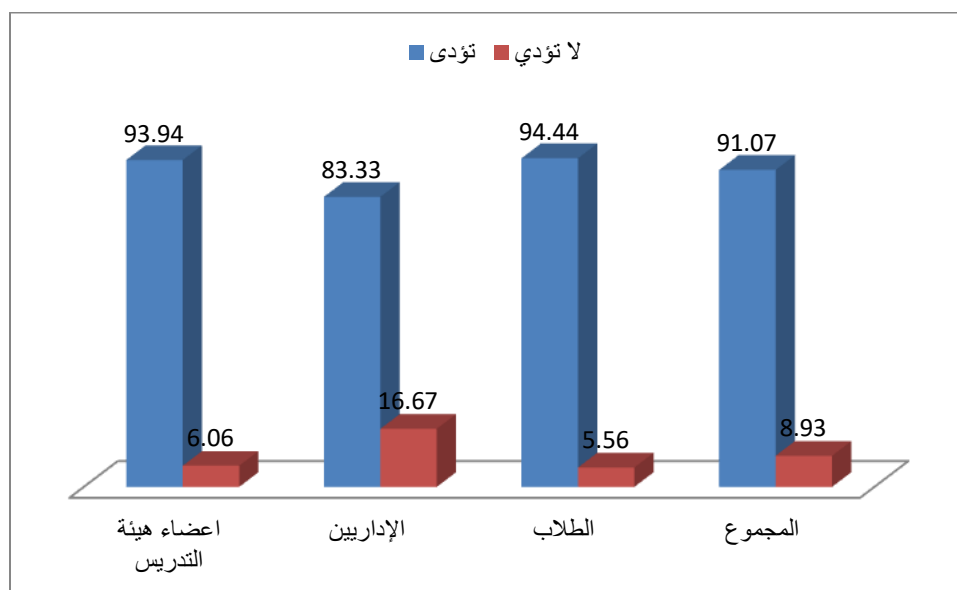
شكل (٣) تقييم أداء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجول السابق والشكل (٣) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب هي (٩٤,٨٣%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تودى بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يحرص علي اعداد الجداول الدراسية للكلية قبل بدء الدراسة بوقت كاف، يضع اطار عام لتنظيم التربية العملية للطلاب مع مدارس التربية والتعليم، يعد دليل للطلاب يتضمن معلومات كافية عن الكلية وبرامجها التعليمية، يتابع تخطيط وتنفيذ الأنشطة الطلابية الثقافية والاجتماعية والرياضية داخل الكلية، ينسق مع ادارة رعاية الشباب الانتخابات الطلابية بديمقراطية، يشرف على أعمال الكنترول الإعلان النتيجة داخل الكلية)، بينما كانت أقل قيمة للعبارات (يتلقى شكاوى الطلبة من خلال صندوق الشكاوى داخل الكلية) بنسبة (٧٥,٨٦%).

رابعاً: تقييم أداء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة:

جدول (٨) تقييم أداء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. يعقد ورش عمل مشتركة مع منظمات سوق العمل.	تؤدي	90.91	10	62.50	5	88.89	8	85.71
	لا تؤدي	9.09	1	25.00	2	11.11	1	14.29
٢. يشرف على المراكز ذات الطابع الخاص بصفة منتظمة.	تؤدي	100.00	11	87.50	7	100.00	9	96.43
	لا تؤدي	0.00	0	12.50	1	0.00	0	3.57
٣. يقيم العلاقات بين منظمات سوق العمل والمجتمع المدني.	تؤدي	81.82	9	75.00	6	100.00	9	85.71
	لا تؤدي	18.18	2	25.00	2	0.00	0	14.29
٤. ينظم إدارة الكوارث والأزمات.	تؤدي	100.00	11	87.50	7	77.78	7	89.29
	لا تؤدي	0.00	0	12.50	1	22.22	2	10.71
٥. يتوسع في إنشاء الوحدات ذات الطابع الخاص.	تؤدي	90.91	10	75.00	6	100.00	9	89.29
	لا تؤدي	9.09	1	25.00	2	0.00	0	10.71
٦. يشارك أعضاء هيئة التدريس على ما يستجد من قرارات إدارية.	تؤدي	100.00	11	100.00	8	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
المجموع	تؤدي	93.94	62	83.33	40	94.44	51	91.07
	لا تؤدي	6.06	4	16.67	8	5.56	3	8.93



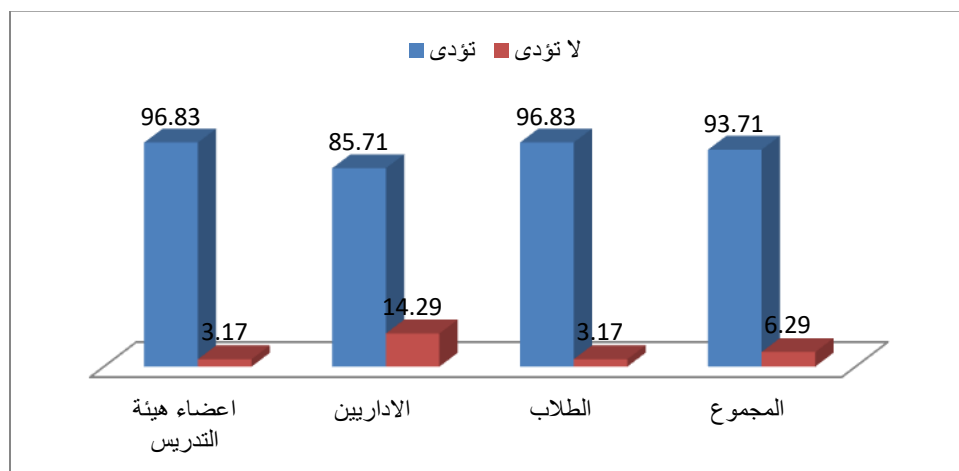
شكل (٤) تقييم أداء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابق والشكل (٤) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة هي (٩٤,٨٣%) وكانت أعلى قيمة للعبارة التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارة (يشارك أعضاء هيئة التدريس على ما يستجد من قرارات إدارية)، بينما كانت أقل قيمة للعبارتين (يعقد ورش عمل مشتركة مع منظمات سوق العمل، يقيم العلاقات بين منظمات سوق العمل والمجتمع المدني) بنسبة (٨٥,٧١%).

خامساً: تقييم أداء أمين الكلية:

جدول (٩) تقييم أداء أمين الكلية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. يعامل أمين الكلية العاملين والإداريين معاملة طيبة	تؤدي	100.00	9	100.00	7	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٢. يتسم الأمين بصفات القيادة والقدرة على التوجيه	تؤدي	100.00	9	85.71	6	100.00	9	96.00
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	1	4.00
٣. لديه القدرة على اتخاذ القرارات الصائبة التي تيسر مهام العاملين	تؤدي	100.00	9	85.71	6	100.00	9	96.00
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	1	4.00
٤. ينسق العمل بين الإدارات المختلفة في الكلية	تؤدي	88.89	8	85.71	6	88.89	8	88.00
	لا تؤدي	11.11	1	14.29	1	11.11	1	12.00
٥. يجتمع بمديري الإدارات المختلفة لشرح وتوضيح السياسات والبرامج	تؤدي	88.89	8	71.43	5	88.89	8	84.00
	لا تؤدي	11.11	1	28.57	2	11.11	1	16.00
٦. يشرف الأمين على عمليات استعداد الإدارات المختلفة لعمليات تسجيل وقبول	تؤدي	100.00	9	85.71	6	100.00	9	96.00
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	1	4.00
٧. يشرف الأمين على عمليات استعداد الإدارات المختلفة لعمليات الامتحانات	تؤدي	88.89	8	100.00	7	88.89	8	92.00
	لا تؤدي	11.11	1	0.00	0	11.11	1	8.00
٨. يضع البرامج التنفيذية لسير العمل في إدارة شئون الطلاب	تؤدي	100.00	9	85.71	6	100.00	9	96.00
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	1	4.00
٩. يضع البرامج التنفيذية لسير العمل في إدارة الدراسات العليا	تؤدي	100.00	9	85.71	6	100.00	9	96.00
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	1	4.00
١٠. يضع البرامج التنفيذية لسير العمل في إدارة رعاية الطلاب	تؤدي	100.00	9	85.71	6	100.00	9	96.00
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	1	4.00
١١. يعامل جميع العاملين بالإدارات المختلفة بعدالة ودون تمييز.	تؤدي	100.00	9	85.71	6	100.00	9	96.00
	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	1	4.00
١٢. يشرف على إعداد مشروع موازنة الكلية	تؤدي	100.00	9	71.43	5	100.00	9	92.00
	لا تؤدي	0.00	0	28.57	2	0.00	0	8.00
١٣. يتابع عن كسب تنفيذ ميزانية الكلية بعد اعتمادها.	تؤدي	88.89	8	71.43	5	88.89	8	84.00
	لا تؤدي	11.11	1	28.57	2	11.11	1	16.00
١٤. يتابع عمليات الجرد السنوي للعهود المختلفة بالكلية.	تؤدي	100.00	9	100.00	7	100.00	9	100.00
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
الدرجة الكلية	تؤدي	96.83	122	85.71	84	96.83	122	93.71
	لا تؤدي	3.17	4	14.29	14	3.17	4	6.29



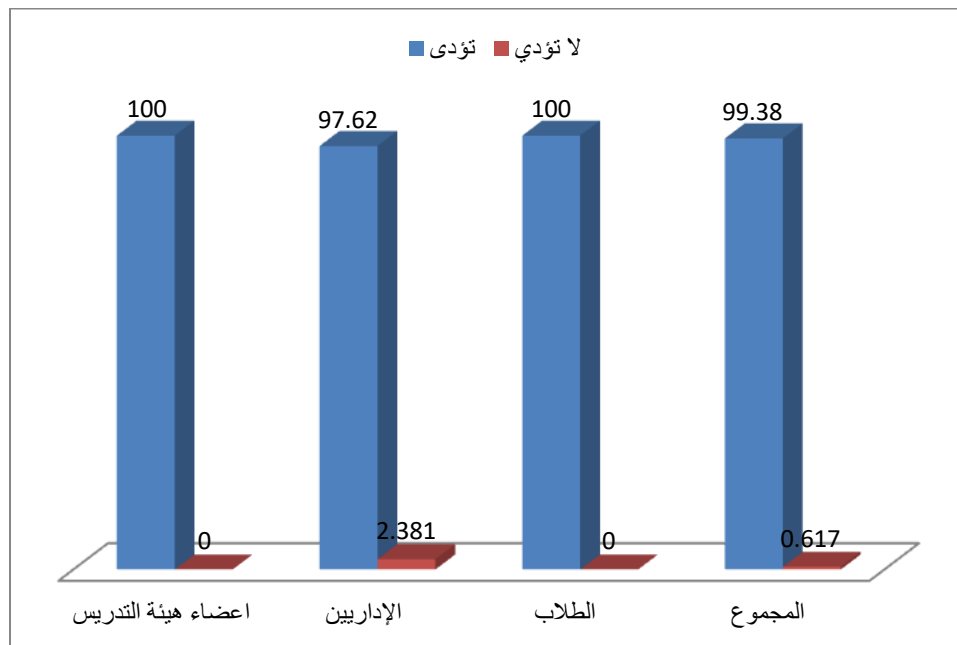
شكل (٥) تقييم أداء أمين الكلية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابق والشكل (٥) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء أمين الكلية هي (٩٣,٧١%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يعامل أمين الكلية العاملين والإداريين معاملة طيبة، . يتابع عمليات الجرد السنوي للعهد المختلفة بالكلية)، بينما كانت أقل قيمة للعبارتين (يجتمع بمديرى الإدارات المختلفة لشرح وتوضيح السياسات والبرامج ، يتابع عن كسب تنفيذ ميزانية الكلية بعد اعتمادها.) بنسبة (٨٤%).

سادساً: تقويم أداء إدارة الدراسات العليا

جدول (١٠) تقييم أداء إدارة الدراسات العليا من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل	
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد
١. يتعاون موظفو الدراسات العليا مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.	تؤدي	100	11	85.7	6	100	9	96.3	26
	لا تؤدي	0	0	14.3	1	0	0	3.704	1
٢. تيسر إدارة الدراسات العليا الأوراق الرسمية المطلوبة من الكلية.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100	27
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
٣. تعلن إدارة شؤون الدراسات العليا بالكلية بالإعلان عن الأمور المتعلقة بشؤون	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100	27
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
٤. يمتلك العاملون بالدراسات العليا المهارات اللازمة للقيام بأعمالهم.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100	27
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
٥. يتعامل العاملون بالدراسات العليا معاملة طيبة.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100	27
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
٦. يتوافق نظام العمل بالدراسات العليا مع نظام الكلية.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100	27
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0	0
المجموع	تؤدي	100	66	97.62	41	100	54	99.38	161
	لا تؤدي	0	0	2.381	1	0	0	0.617	1



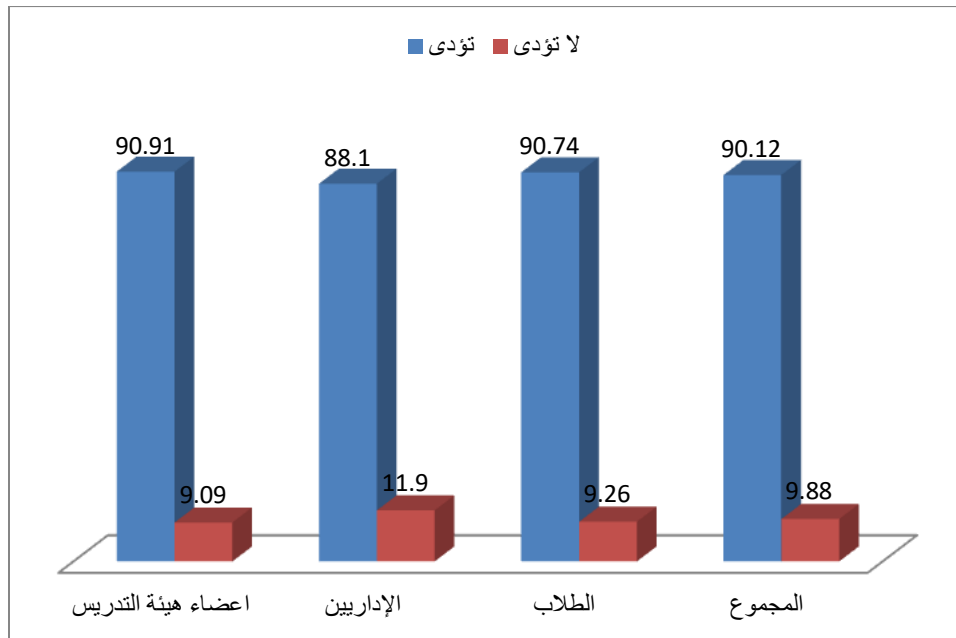
شكل (6) تقييم أداء إدارة الدراسات العليا من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابق والشكل (6) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء إدارة الدراسات العليا هي (٩٩,٩٨%) وكانت أعلى قيمة للعبارة التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) لمعظم العبارات (تيسر إدارة الدراسات العليا الأوراق الرسمية المطلوبة من الكلية، تعلن إدارة شؤون الدراسات العليا بالكلية بالإعلان عن الأمور المتعلقة بشؤون الدراسات العليا باستمرار، يمتلك العاملون بالدراسات العليا المهارات اللازمة للقيام بأعمالهم، يتعامل العاملون بالدراسات العليا معاملة طيبة، يتوافق نظام العمل بالدراسات العليا مع نظام الكلية)، بينما كانت أقل قيمة للعبارة (يتعاون موظفو الدراسات العليا مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس) بنسبة (٩٣,٣%).

سابعاً: تقويم أداء إدارة شؤون الطلاب

جدول (١١) تقويم أداء إدارة شؤون الطلاب من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. يتعاون موظفي شؤون الطلاب مع العاملين بالكلية.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0
٢. يسهل الحصول على الأوراق الرسمية من إدارة شؤون الطلاب بالكلية.	تؤدي	81.8	9	100	7	66.7	6	81.48
	لا تؤدي	18.2	2	0	0	33.4	3	18.52
٣. يسهم مدير إدارة شؤون الطلاب في استيفاء طلبات وأوراق الطلاب.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0
٤. تعلق إدارة شؤون الطلاب بالكلية عن الأمور المتعلقة بالطلاب.	تؤدي	90.9	10	85.7	6	100	9	92.59
	لا تؤدي	9.1	1	14.3	1	0	0	7.407
٥. يمتلك موظفو إدارة شؤون الطلاب المهارات الكافية للقيام بواجباتهم.	تؤدي	81.8	9	100	7	66.7	6	81.48
	لا تؤدي	18.2	2	0	0	33.4	3	18.52
٦. يتعامل موظفو شؤون الطلاب معاملة طيبة.	تؤدي	100	11	100	7	66.7	6	88.89
	لا تؤدي	0	0	0	0	33.4	3	11.11
٧. يتوافق نظام العمل بشؤون الطلاب مع نظام الكلية.	تؤدي	72.7	8	100	7	100	9	88.89
	لا تؤدي	27.3	3	0	0	0	0	11.11
المجموع	تؤدي	87.88	58	97.62	41	83.33	45	88.89
	لا تؤدي	12.12	8	2.381	1	16.67	9	11.11



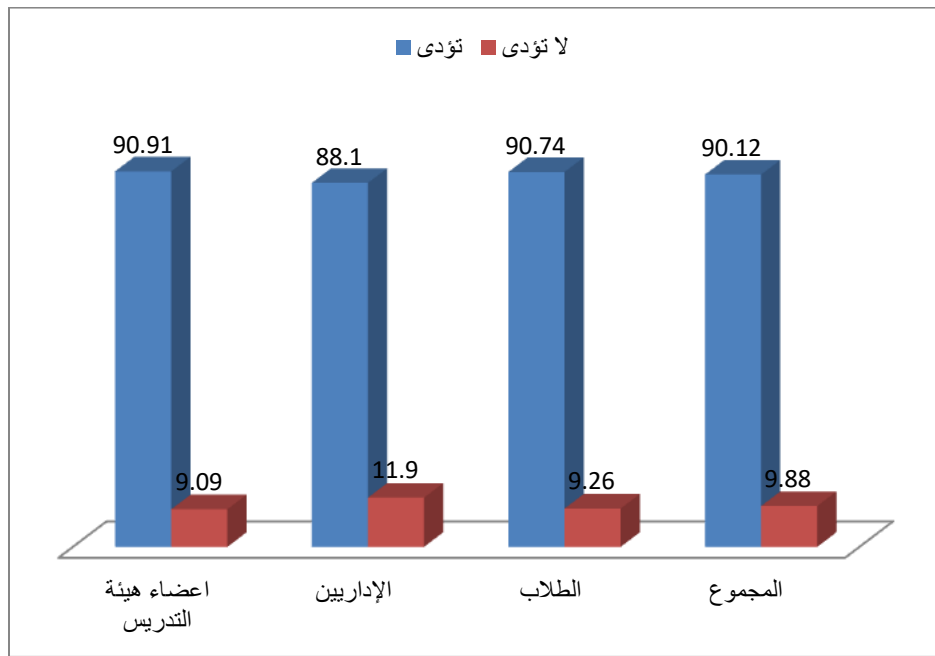
شكل (٧) تقويم أداء إدارة شؤون الطلاب من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابق والشكل (٧) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء إدارة شؤون الطلاب هي (٨٨,٨٩%) وكانت أعلى قيمة للعبارة التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارتين (يتعاون موظفي شؤون الطلاب مع العاملين بالكلية، يسهم مدير إدارة شؤون الطلاب في استيفاء طلبات وأوراق الطلاب)، بينما كانت أقل قيمة للعبارة (يمتلك موظفو إدارة شؤون الطلاب المهارات الكافية للقيام بواجباتهم) بنسبة (٨١,٤٨%).

ثامناً: استبانة لتقويم أداء إدارة المكتبات

جدول (١٢) تقييم أداء إدارة المكتبات من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل	
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد
١. يتعاون موظفو المكتبة مع الطلاب والأساتذة.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00	27
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
٢. يوجد نظام فهرسة متقدم ومتطور وشامل.	تؤدي	63.60	7	71.40	5	77.80	7	70.37	19
	لا تؤدي	36.40	4	28.60	2	22.20	2	29.63	8
٣. يعي موظفو المكتبة بمحتويات المكتبة.	تؤدي	100.00	11	71.40	5	88.90	8	88.89	24
	لا تؤدي	0.00	0	28.60	2	11.10	1	11.11	3
٤. يتيح أعضاء المكتبة نظم الاستعارة للأساتذة والطلاب.	تؤدي	81.80	9	100.00	7	77.80	7	85.19	23
	لا تؤدي	18.20	2	0.00	0	22.20	2	14.81	4
٥. تلتزم المكتبة بالقواعد والتعليمات.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	9	100.00	27
	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
٦. يتسم جو المكتبة بالهدوء والمساعدة على الاطلاع.	تؤدي	100.00	11	85.70	6	100.00	9	96.30	26
	لا تؤدي	0.00	0	14.30	1	0.00	0	3.70	1
المجموع	تؤدي	90.91	60	88.10	37	90.74	49	90.12	146
	لا تؤدي	9.09	6	11.90	5	9.26	5	9.88	16



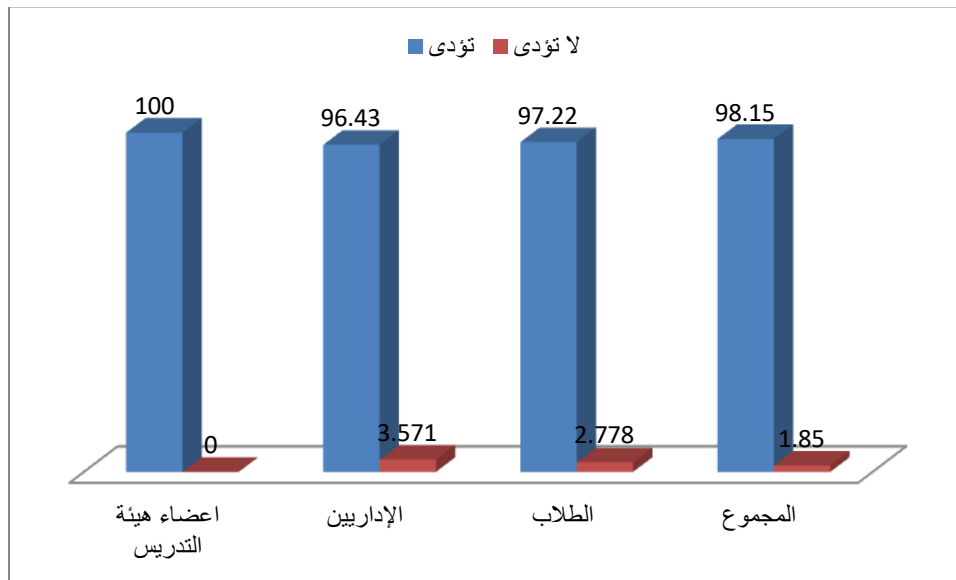
شكل (٨) تقييم أداء إدارة المكتبات من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابق والشكل (٨) أن نسبة تقييم المفوضين لأداء إدارة المكتبات هي (٩٠,١٢%) وكانت أعلى قيمة للعبارة التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارة (يتعاون موظفو المكتبة مع الطلاب والأساتذة ، تلتزم المكتبة بالقواعد والتعليمات)، بينما كانت أقل قيمة للعبارة (يوجد نظام فهرسة متقدم ومتطور وشامل) بنسبة (٧٠,٣٧%).

تاسعاً: تقويم أداء رعاية الشباب:

جدول (١٣) تقويم أداء إدارة رعاية الشباب من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. تعلن الأنشطة المختلفة من قبل إدارة رعاية الشباب.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100.00
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0.00
٢. يتعاون موظفو رعاية الشباب مع الطلاب والأساتذة.	تؤدي	100	11	100	7	100	9	100.00
	لا تؤدي	0	0	0	0	0	0	0.00
٣. يتسم أداء الموظفين بالسلاسة والإبداع.	تؤدي	100	11	85.7	6	100	9	96.30
	لا تؤدي	0	0	14.3	1	0	0	3.70
٤. تحديد إدارة رعاية الشباب التوقيتات المناسبة للأنشطة	تؤدي	100	11	100	7	88.9	8	96.30
	لا تؤدي	0	0	0	0	11.1	1	3.70
المجموع	تؤدي	100	44	96.43	27	97.22	35	98.15
	لا تؤدي	0	0	3.571	1	2.778	1	1.85



شكل (٩) تقويم أداء إدارة رعاية الشباب من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

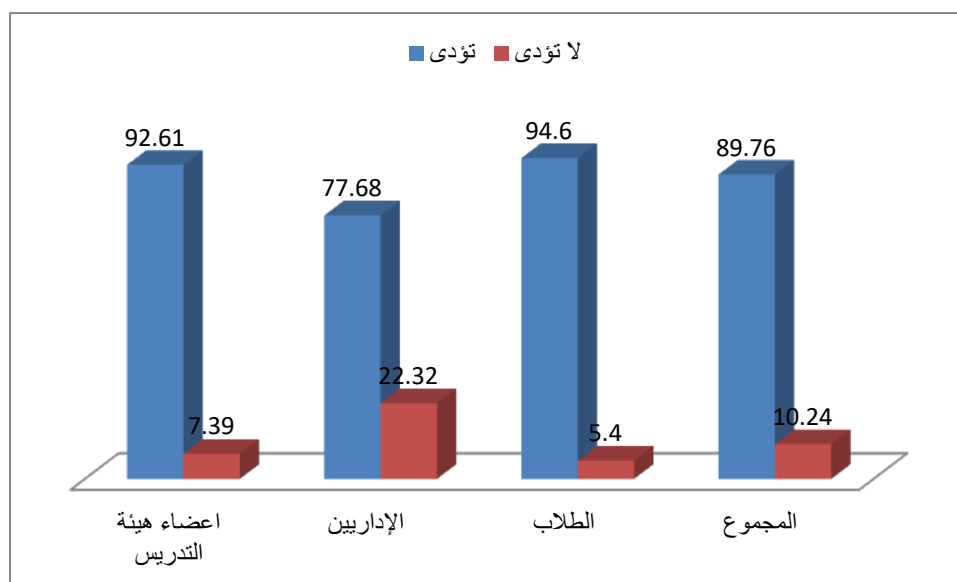
يتضح من الجدول السابق والشكل (٩) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء رعاية الشباب هي (٩٨,١٥%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارتين (تعلن الأنشطة المختلفة من قبل إدارة رعاية الشباب ، يتعاون موظفو رعاية الشباب مع الطلاب والأساتذة)، بينما كانت أقل قيمة للعبارتين (يتسم أداء الموظفين بالسلاسة والإبداع، تحديد إدارة رعاية الشباب التوقيتات المناسبة للأنشطة) بنسبة (٩٦,٣٠%).

عاشراً: تقييم أداء وحدة ضمان الجودة:

جدول (١٤) تقييم أداء وحدة ضمان الجودة من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. تضم الوحدة كوادر بشرية مؤهلة.	تؤدي	100.00	11	100.00	7	100.00	11	100.00
٢. تضم الوحدة إمكانات مادية تيسر مهامها.	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٣. تتوفر لائحة للوحدة تنظم مهامها ومسئولياتها.	تؤدي	90.91	10	85.71	6	100.00	11	93.10
٤. يتجدد الأعضاء بالهيكل الإداري للوحدة سنوياً.	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٥. يوجد للوحدة مخصصات مالية كافية للممارسة أنشطتها وأداء مهامها.	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	11	93.10
٦. تعقد الوحدة اجتماعات دورية بحضور مدير الوحدة والأعضاء لمتابعة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين	لا تؤدي	0.00	0	28.57	2	9.09	1	10.34
٧. تسهم الوحدة بشكل فعال في نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	11	93.10
٨. تحتوي الوحدة على قاعدة بيانات إلكترونية عن الكلية بجميع أقسامها	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	0.00	0	3.45
٩. تحتوي الوحدة على مكتبة تتوفر بها الكتب والمراجع والدوريات التي يرجع تسهم الوحدة في تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم	تؤدي	90.91	10	71.43	5	100.00	11	89.66
١٠. تصدر الوحدة نشرة دورية بأنشطة الوحدة وإنجازاتها.	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	18.18	2	10.34
١١. تسهم الوحدة في تقييم الامتحانات التي يعدها أعضاء هيئة وتضع مواصفات الورقة الامتحانية.	تؤدي	90.91	10	85.71	6	100.00	11	93.10
١٢. تحلل الوحدة نتائج الامتحانات النصف سنوية بالكلية للوقوف على مستوى تقييم الوحدة أداء	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
١٣. تسهم الوحدة في تطوير أداء العاملين بأقسام وإدارات الكلية.	تؤدي	100.00	11	71.43	5	100.00	11	89.66
١٤. تتواصل الوحدة مع الجهات المستفيدة (وزارة التربية والتعليم).	لا تؤدي	0.00	0	42.86	3	0.00	0	13.79
١٥. تنشر الوحدة ثقافة الجودة داخل الكلية.	تؤدي	90.91	10	85.71	6	90.91	10	89.66
١٦. تعقد الكلية ندوات توعية للجودة لأعضاء الكلية.	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	9.09	1	10.34
١٧. تسهم الوحدة في تقديم الاستشارات التعليمية في مجال الجودة	تؤدي	100.00	11	71.43	5	100.00	11	89.66
١٨. تسهم الوحدة في تطوير الموقع الإلكتروني الخاص بالكلية.	لا تؤدي	9.09	1	28.57	2	9.09	1	10.34
١٩. تسهم الوحدة في تقييم أداء الهيكل الإداري للكلية.	تؤدي	90.91	10	71.43	5	100.00	11	89.66
٢٠. تستطلع الوحدة آراء المستفيدين في برامج إعداد المعلم بالكلية.	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٢١. تتابع الوحدة مدى رضا الجهات المستفيدة من أداء	تؤدي	100.00	11	85.71	6	100.00	11	93.10
٢٢. تشارك الوحدة في إعداد الكتاب السنوي للأداء الجامعي.	لا تؤدي	0.00	0	28.57	2	18.18	2	13.79
٢٣. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٢٤. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	42.86	3	0.00	0	13.79
٢٥. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٢٦. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٢٧. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٢٨. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٢٩. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٣٠. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٣١. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٣٢. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٣٣. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٣٤. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٣٥. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٣٦. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٣٧. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٣٨. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٣٩. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٤٠. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٤١. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٤٢. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٤٣. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٤٤. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٤٥. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٤٦. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٤٧. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٤٨. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90
٤٩. تسهم الوحدة في	تؤدي	90.91	10	57.14	4	100.00	11	86.21
٥٠. تسهم الوحدة في	لا تؤدي	9.09	1	14.29	1	0.00	0	6.90

82.76	24	81.82	9	71.43	5	90.91	10	تؤدي	٢٦. مشاركة الوحدة في تقييم الكتاب الجامعي بالكلية.
17.24	5	18.18	2	28.57	2	9.09	1	لا تؤدي	
89.66	26	90.91	10	71.43	5	100.00	11	تؤدي	٢٧. تقييم الوحدة مدى كفاية الكوادر البشرية والإمكانات المادية للوفاء بأهداف
10.34	3	9.09	1	28.57	2	0.00	0	لا تؤدي	
82.76	24	81.82	9	57.14	4	100.00	11	تؤدي	٢٨. تسهم الوحدة في تحديث لائحة الكلية.
17.24	5	18.18	2	42.86	3	0.00	0	لا تؤدي	
93.10	27	90.91	10	85.71	6	100.00	11	تؤدي	٢٩. تقييم الوحدة مكتبات الكلية.
6.90	2	9.09	1	14.29	1	0.00	0	لا تؤدي	
96.55	28	100.00	11	100.00	7	90.91	10	تؤدي	٣٠. تتبنى الوحدة مشروعات الاعتماد بالكلية.
3.45	1	0.00	0	0.00	0	9.09	1	لا تؤدي	
96.55	28	100.00	11	85.71	6	100.00	11	تؤدي	٣١. تعقد الوحدة مقارنات سنوية لنتائج تقييم الأداء.
3.45	1	0.00	0	14.29	1	0.00	0	لا تؤدي	
100.00	29	100.00	11	100.00	7	100.00	11	تؤدي	٣٢. توثق الوحدة كافة أنشطتها في عمليات التقييم وضمان الجودة
0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	لا تؤدي	
89.76	833	94.60	333	77.68	174	92.61	326	تؤدي	المجموع
10.24	95	5.40	19	22.32	50	7.39	26	لا تؤدي	



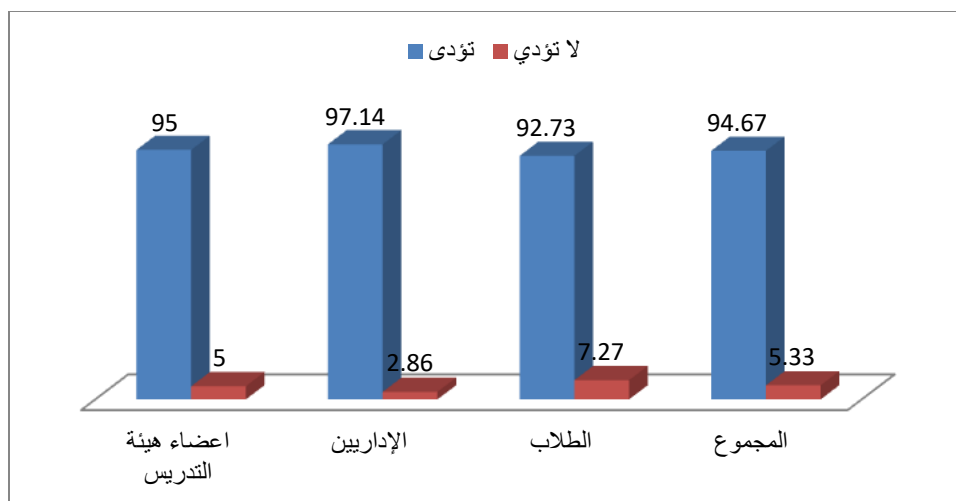
شكل (١٠) تقييم أداء وحدة ضمان الجودة من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابق والشكل (٩) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء وحدة ضمان الجودة هي (٨٩,٧٦%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارتين (تضم الوحدة كوادر بشرية مؤهلة، توثق الوحدة كافة أنشطتها في عمليات التقييم وضمان الجودة)، بينما كانت أقل قيمة للعبارات (يتجدد الأعضاء بالهيكل الإداري للوحدة سنوياً) بنسبة (٦٨,٩٧%).

الحادي عشر: تقويم أداء وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا:

جدول (١٤) تقييم أداء وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

العبارة	الاستجابة	اعضاء هيئة التدريس		الإداريين		الطلاب		الكل
		النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
١. يوفر كل ما من شأنه أن يبسر عمل إدارة الدراسات العليا.	تؤدي	100.00	12	100.00	7	100.00	11	100.00
٢. يحدد مواعيد معلنة للقبول والقيود والتسجيل بالدراسات العليا.	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
٣. يتابع إجراءات قبول الطلاب بالدبلومات المختلفة.	تؤدي	91.67	11	100.00	7	100.00	11	96.67
٤. يحدد مواعيد امتحانات الدراسات العليا.	لا تؤدي	8.33	1	0.00	0	0.00	0	3.33
٥. ينسق مع الأقسام تدريس مقررات الدراسات العليا.	تؤدي	100.00	12	100.00	7	100.00	11	96.67
٦. يراجع لجان الإشراف على الرسائل العلمية ولجان مناقشتها.	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	9.09	1	3.33
٧. يتابع إعداد جداول العيب التدريسي للدراسات العليا.	تؤدي	100.00	12	100.00	7	100.00	10	96.67
٨. يتابع إجراءات المنح للرسائل العلمية بالأقسام المختلفة.	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	9.09	1	3.33
٩. يبسر عمل لجنة الدراسات العليا والعلاقات الثقافية.	تؤدي	100.00	12	100.00	7	100.00	11	100.00
١٠. يعلن عن المؤتمرات العلمية لمختلف أقسام الكلية.	لا تؤدي	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
١١. يعلن عن المنح والبعثات العلمية لمختلف أقسام الكلية.	تؤدي	91.67	11	100.00	7	100.00	11	96.67
١٢. يتابع أعمال النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس.	لا تؤدي	8.33	1	0.00	0	9.09	1	3.33
١٣. يشرف على إصدار المجلة العلمية للكلية.	تؤدي	100.00	12	85.71	6	100.00	9	90.00
١٤. ينظم المؤتمر السنوي لشباب الباحثين بالكلية.	لا تؤدي	0.00	0	14.29	1	18.18	2	10.00
١٥. يتابع نتائج الدراسات العليا بمجالس أقسام الكلية المختلفة.	تؤدي	91.67	11	85.71	6	100.00	11	93.33
	لا تؤدي	8.33	1	14.29	1	0.00	0	6.67
	تؤدي	95.00	171	97.14	102	92.73	153	94.67
	لا تؤدي	5.00	9	2.86	3	7.27	12	5.33



شكل (١١) تقييم أداء وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب

يتضح من الجدول السابق والشكل (١١) أن نسبة تقييم المفحوصين لأداء رعاية الشباب هي (٩٤,٩٧%) وكانت أعلى قيمة للعبارات التي تؤدي بنسبة (١٠٠%) للعبارات (يوفر كل ما من شأنه أن ييسر عمل إدارة الدراسات العليا، يحدد مواعيد امتحانات الدراسات العليا، يراجع لجان الإشراف على الرسائل العلمية ولجان مناقشتها، يتابع إجراءات المنح للرسائل العلمية بالأقسام المختلفة، ييسر عمل لجنة الدراسات العليا والعلاقات الثقافية)، بينما كانت أقل قيمة للعبارات (ينظم المؤتمر السنوي لشباب الباحثين بالكلية) بنسبة (٨٠%).