



## رؤية الوحدة

تتطلع وحدة ضمان الجودة والاعتماد بكلية التربية جامعة المنيا أن تكون مركزاً رائداً للتميز في مجال تطبيق نظم ضمان جودة التعليم والاعتماد، كما تكون حجر الأساس في الوصول إلى تميز برامج الكلية الأكاديمية في المجالات التعليمية والبحثية والمجتمعية.



وحدة ضمان الجودة والاعتماد - كلية التربية - جامعة المنيا  
معياري

١٥/٢/٧

**إجراءات تصميم وتطوير وتحديث البرامج التعليمية.**

رسالة وحدة ضمان الجودة

تسعى وحدة ضمان الجودة والاعتماد بكلية التربية إلى وضع وتنفيذ استراتيجية لضمان جودة العملية التعليمية بمخرجاتها وتطوير أداء البرامج الأكاديمية بكلية في جميع الجوانب بالتعاون مع مركز ضمان الجودة والاعتماد والمراكز المختلفة داخل الجامعة وخارجها بما يضمن الارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية والخدمة المجتمعية، وبما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة، بهدف الحصول على الاعتماد والمحافظة عليه في إطار من أخلاقيات العلم والنقائيد الجامعية.

Email : [gawda.education@yahoo.com](mailto:gawda.education@yahoo.com)



Faculty of Education

مكتب  
عميد الكلية



كلية التربية

مذكرة للعرض علي  
السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية  
بشأن إجراءات تصميم وتطوير وتحديث برامج الكلية

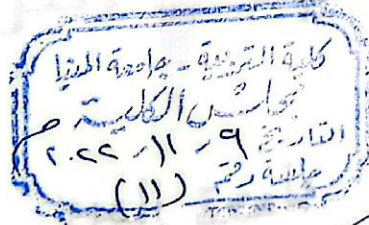
عميد الكلية

أ.د/ عيد عبد الواحد علي

مجلس الطلبة

القرآن

المرافعة



رؤية الكلية : تلحق الكلية إلى تحقيق ميزة تنافسية في مجالات التعليم والتعلم والبحث العلمي على المستويين المحلي والإقليمي. والتطلع أن تكون كاية ذكية تستشرف المستقبل وتستخدم التعليم الهجين لتلبية احتياجات المجتمع من المعلمين في جميع التخصصات والبحوث .  
رسالة الكلية : تسعى الكلية إلى إعداد معلم التعليم قبل الجامعي ، وتلميذته مهنيًا وأكاديميًا أثناء الخدمة في ضوء المعايير الأكاديمية كما توفر الكوادر القادرة على متابعة الحركة العلمية والبحثية العالمية ، واستشرف التوجهات المستقبلية ، بما يتوافق مع رسالة الجامعة ، وتلبيتها لاحتياجات سوق العمل على المستويين المحلي والإقليمي .

Tel:086/2346524

Fax:086/2366034

email:



## إجراءات تطوير وتحديث البرامج التعليمية القائمة بكلية التربية - جامعة المنيا

### مقدمة

تهدف هذه الإجراءات إلى ضمان تحسين مستمر لجودة البرامج الأكاديمية بكلية التربية - جامعة المنيا، من خلال مراجعة وتحديث البرامج والمقررات الدراسية بشكل دوري، بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية (NARS)، واحتياجات سوق العمل، ومتطلبات التنمية المستدامة.

### نطاق التطبيق

تُطبق هذه الإجراءات على جميع البرامج التعليمية في الأقسام العلمية المختلفة بالكلية.

### الجهات المسؤولة

الأقسام العلمية، وحدة ضمان الجودة والاعتماد، لجنة البرامج التعليمية، مجلس الكلية، الأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الخريجون - جهات التوظيف - الخبراء التربويون)

### إجراءات تصميم وتطوير وتحديث البرامج التعليمية

#### ١. متابعة مستجدات التخصص وسوق العمل

- الاطلاع على برامج المؤسسات التعليمية المناظرة في ذات التخصص.
- متابعة التطورات العالمية في التخصص وطرق تدريسها.

#### ٢. تحديث الخطة التدريسية للبرامج

- إعداد خطة تدريسية حديثة للبرامج الدراسية تعكس مستجدات التخصص واحتياجات الطلاب.
- مراجعة وتحديث مواصفات الخريج لضمان توافقتها مع المعايير الأكاديمية NARS ومتطلبات سوق العمل.
- إعداد خطة تعزيز وتطوير البرامج استنادًا إلى نتائج التغذية الراجعة والتقارير السنوية.





### ٣. توصيف البرامج والمقررات الدراسية واعتمادها

- توصيف المقررات بشكل شامل يتضمن: أهداف المقرر، نواتج التعلم، محتوى المقرر، طرق التدريس والتعلم، أساليب التقويم، والمراجع العلمية.
- إضافة موضوعات حديثة للمقررات بما يتوافق مع مستجدات التخصص والتطورات العلمية.
- تحديث توصيفات المقررات والموافقة عليها في مجالس الأقسام العلمية ومجلس الكلية.

### ٤. مواءمة نواتج التعلم مع المعايير الأكاديمية

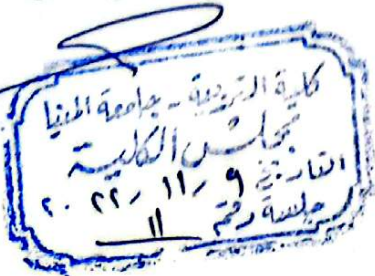
- التأكد من توافق نواتج التعلم مع المعايير الأكاديمية NARS.
- الاستفادة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين لتقييم مدى تحقق نواتج التعلم في المقررات والبرامج.

### ٥. تطوير العملية التعليمية وأساليب التقويم

- استخدام المنصات التعليمية والاختبارات الإلكترونية والتعلم الهجين لتعزيز العملية التعليمية والتقويم.
- توظيف استراتيجيات التعلم النشط والتطبيق العملي لتعزيز مهارات الطلاب.
- أخذ آراء الطلاب المستفيدين من البرامج والمقررات بعين الاعتبار عند تطوير أساليب التدريس والتقويم.

### ٦. تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس

- حضور المؤتمرات والندوات العلمية المتخصصة لتعزيز معرفتهم بالمستجدات العالمية في تخصصهم.
- تنظيم ورش عمل لكتابة تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية وتحليل النتائج.
- منح شهادات مشاركة وتقدير لأعضاء هيئة التدريس المساهمين في تطوير البرامج والمقررات التعليمية.





## ٧. المراجعة الداخلية والخارجية الدورية

- اعتماد إجراءات رسمية للمراجعة الداخلية والخارجية للبرامج والمقررات، بما في ذلك تحديد معايير اختيار المراجعين ومناقشة تقاريرهم.
- متابعة المراجعة الدورية للبرامج المشتركة بين الأقسام أو الكليات لضمان الاتساق والجودة.
- الاستفادة من نتائج المراجعين الداخليين والخارجيين في تطوير البرامج والمقررات، مع توثيق الأمثلة العملية للتطوير.

## ٨. إعداد التقارير السنوية وخطط التحسين

- إعداد تقارير سنوية للبرامج والمقررات تتضمن: تحليل نتائج مراجعة المقررات، آراء الطلاب والمراجعين، نتائج الامتحانات، مدى توافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم، وخطط التحسين والتطوير.
- عرض التقارير على الأقسام العلمية ومجلس الكلية ولجان شئون التعليم لاتخاذ الإجراءات اللازمة وضمان التحسين المستمر.

## ٩. إعلان التوصيفات وخطط التطوير للطلاب والأطراف المعنية

- نشر توصيفات المقررات والبرامج التعليمية وخطط التطوير للطلاب في بداية العام الجامعي أو الفصل الدراسي عبر الوسائل المتاحة (الموقع الإلكتروني، المنصات التعليمية، الأدلة المطبوعة).

لجنة البرامج التعليمية

د. / محمد عبد الوارث

الحرض على مجلس الكلية

القرار

الموافق

